

Terminverwaltung mit EGroupware

Für die Terminverwaltung gibt es in [EGroupware](#) das Kalender-Modul. Über die Weboberfläche können eigene Termine oder Termine im Team verwaltet werden.

Der Kalender lässt sich an eigene Vorlieben (z.B. Zeiteinteilung des Tages, Tages-, Wochen- oder Monatsansicht) leicht anpassen und unterstützt das Rechtemanagement des Systems. So können Termine leicht für bestimmte Benutzergruppen sichtbar oder unsichtbar geschaltet werden. Eine Trennung zwischen privaten und öffentlich einsehbaren Terminen ist zusätzlich möglich.

Termine werden nicht nur in die Oberfläche eingetragen, sondern können über iCal oder CalDAV exportiert und auch importiert werden. Ein Export über CSV funktioniert selbstverständlich ebenfalls.